|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сучалкіна Світлана | | | |  | | --- | |  | |
| Дата рождения: | 16 июн 1993 | |
| Регион: | Харьков | |
| Возможность переезда: |  | |
| Телефон(ы): | +38 (063) 999-77-27 | |
| E-mail: | svekta.lana@gmail.com | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  | |
|  |  | |  |

**Ключевая информация**

* Умение работать в графических редакторах для создания визуального контента (Владение **Photoshop** на высоком уровне**, Adobe Illustrator** на среднем уровне)
* Умение ретушировать и корректировать фотографии
* Умение создавать контент и рекламные компании для социальных сетей.
* Опыт в создании логотипов, разработке дизайна бирок, визиток, брошюр, листовок.
* Опыт в создании контент-плана.
* Базовые знания **Davinchi resolve 16**
* Базовые знания **HTML** и **CSS**
* Опыт редактирования контента в **Visual Studio Code**
* Знание офисных программ (Word, Excel) на высоком уровне.
* Опыт работы в CMS Prestashop, WordPress и Magento
* Опыт в создании шаблонов карточек товара для таких компаний как: Розетка, Ламода, Лебутик и т.д
* Опыт в ведение фотосессий (контроль качества снимков с учетом требований заказчика, подбор моделей, фотографов, визажистов и т.д.)
* Опыт работы в колл-центре: знание и понимание процессов, опыт в проектах с горячими и холодными звонками.
* Опыт работы в CRM **Bitrix24**

**Опыт работы**

**Дизайнер**

апр 2015 - июн 2017 (2 года 3 мес)

**Criss**

Торговля розничная / Retail

• Создание логотипов.

• Создание печатной продукции (бирки, листовки, визитки)

• Создание баннеров для сайта.

• Разработка иконок для сайта.

• Создание изображений для рекламных компаний.

**Заместитель руководителя проекта**

июн 2016 - авг 2019 (3 года 2 мес)

**Alana**

Торговля оптовая / Дистрибуция / Импорт-экспорт

• Ведение фотосессий (от поиска фотографов, моделей, стилистов и визажистов, до непосредственного присутствия и контроля качества снимков с учетом требований компании и партнеров)

• Проверка итогов фотосессии

• Ведение деловой переписки с крупными партнерами (Розетка, Лебутик, Ламода, Мобиллак)

• Ведение переговоров с компаниями, работающими на международном рынке.

• Тесты, проверка, корректировка контент-плана.

• Подача документов на регистрацию торговой марки (в Укрпатент)

• Создание базы товаров для дальнейшего редактирования и передачи партнерам.

• Поиск новых партнеров

• Тестирование сайта и написание отчетов об обнаруженных ошибках.

**Контент менеджер в IT компании**

сентябрь 2019 – октябрь 2020 (1 год 1 мес)

IT / Создание сайтов / SEO продвижение

• Поиск графического контента

• Наполнение текстовым и графическим контентом сайтов различных тематик.

• Обработка изображений

• Редактирование страниц сайтов в Visual Studio Code

• Редактирование текстового контента

• Составление контент плана

**Образование**

**харьковский национальный университет имени В. Н. Каразина** (Харьков)

Год окончания 2014

Филологический, журналистика

**Владение языками**

**Английский**

**Русский**

**Украинский**

**Дополнительная информация**

**Курсы**

• Курс QA Manual от NIX Education

• Основы HTML - GoIt

• HTML & CSS – HTML Academy

**Личные качества**

• Стрессоустойчивость

• Усидчивость

• Не боюсь дедлайнов

• Быстро обучаюсь

• Быстро и качественно выполняю поставленные задачи